

REGULAMIN PRZETARGU

1. Przetarg odbywa się w siedzibie Urzędu Gminy Mokobody i prowadzony jest przez Komisję Przetargową powołaną przez Wójta Gminy Mokobody.
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji oraz ich małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo oraz osoby, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji.
3. Uczestnicy przystępujący do przetargu akceptują stan techniczny samochodu.
4. Przewodnicząca Komisji Przetargowej otwiera przetarg przekazując uczestnikom przetargu informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób lub nazwy firm, które wpłaciły wadium w określonym terminie i tym samym zostały dopuszczone do przetargu.
5. Cena wywoławcza – **11 000,00 zł** netto (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100) + obowiązujący podatek Vat w wysokości 23 %. Razem 13 530,00 zł brutto (słownie: trzynaście tysięcy pięćset trzydzieści złotych 00/100).
6. Kryterium oceny przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie cena 100% przy czym w przypadku nieprawidłowości w wyliczeniu kwot cena netto stanowi podstawę wyboru oferty.
7. Oferta z najwyższą ceną będzie ofertą najkorzystniejszą, przy jednoczesnym spełnieniu warunku wpłaty wadium. W przypadku braku w ofercie kopii dowodu potwierdzającego wpłatę wadium, oferta zostanie odrzucona.
8. Wadium wnosi się w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu w wysokości 10 % ceny wywoławczej netto.
9. W przypadku złożenia przez kilku oferentów najkorzystniejszych ofert o takiej samej wartości, przewodnicząca komisji poinformuje o kontynuowaniu przetargu w formie licytacji ustnej dla tych oferentów, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty o takiej samej wartości, zgodnie z regulaminem licytacji stanowiącym załącznik do regulaminu przetargu.
10. Wadium wniesione przez oferenta, który wygrał przetarg zostaje zaliczone na poczet ceny nabycia, a wadium wpłacone przez pozostałych oferentów zwraca się na numer konta podany w ofercie, niezwłocznie po jego zamknięciu, odwołaniu lub unieważnieniu, jednak

nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia, odwołania lub unieważnienia przetargu.

11. Wadium przepada na rzecz Gminy Mokobody, gdy nabywca nie uiszczy ceny nabycia w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury.
12. Wydanie Nabywcy przedmiotu sprzedaży nastąpi w ustalonym przez obie strony terminie po zapłaceniu ceny nabycia.
13. Wszelkie koszty związane z odbiorem autobusu ponosi Nabywca.
14. Nabywca w ciągu 7 dni od dnia wystawienia faktury sprzedaży zapłaci Sprzedającemu zaoferowaną cenę przelewem na wskazane na fakturze konto.
15. Kwota wadium zostanie zaliczona na poczet ceny sprzedaży w dniu zapłaty pełnej kwoty o której mowa w pkt 14.
16. Wójt Gminy Mokobody unieważni postępowanie, jeżeli zajdzie którakolwiek z następujących okoliczności:
 - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty jest niższa od ceny wywoławczej,
 - c) jeżeli oferenci, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty o takiej samej wartości nie przystąpią do licytacji,
 - d) wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że sprzedaż nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.Od decyzji nie przysługują środki odwoławcze.
17. Na okoliczność przetargu sporządza się protokół.

WÓJT
Dorota Dmowska-Paczuska