

**Zarządzenie Nr 55.2018
Wójta Gminy Mokobody
z dnia 27 kwietnia 2018 r.**

w sprawie ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego na terenie Gminy Mokobody w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2018 r.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018.450 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXVIII.187.2017 Rady Gminy Mokobody z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Mokobody z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 oraz Uchwały Nr XXIX.197.2018 Rady Gminy Mokobody z dnia 6 marca 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII.187.2017 Rady Gminy Mokobody z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Mokobody z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018, **zarządzam co następuje:**

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert, przedmiotem którego jest realizacja zadania publicznego w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego (w obszarze działań edukacyjnych dla mieszkańców Gminy Mokobody w zakresie bezpieczeństwa) w 2018 r.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Otwarty konkurs ofert ogłasza się :

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędzie Gminy Mokobody,
3. na stronie internetowej Urzędu Gminy Mokobody.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Mokobody.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

/-/ Dorota Dmowska - Paczuska

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2018 r.

O G Ł O S Z E N I E

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018.450 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXVIII.187.2017 Rady Gminy Mokobody z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Mokobody z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 oraz Uchwały Nr XXIX.197.2018 Rady Gminy Mokobody z dnia 6 marca 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII.187.2017 Rady Gminy Mokobody z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Mokobody z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018,

Wójt Gminy Mokobody

ogłasza

otwarty konkurs ofert, przedmiotem którego jest realizacja zadania publicznego w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2018 r.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację :

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie:

1. Zorganizowanie festynu plenerowego, którego temat przewodni będzie się zawierał w obszarze działań edukacyjnych dla mieszkańców Gminy w zakresie bezpieczeństwa.
2. Przeprowadzenie pokazów w zakresie pierwszej pomocy dla mieszkańców Gminy w trakcie trwania imprezy.
3. Zakup i przekazanie mieszkańcom Gminy Mokobody odbłasków.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań : 5 000,00 zł

II. Podmioty uprawnione do składania ofert :

1. Organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018.450 ze zm.).
2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych, oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.
3. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.
4. Spółdzielnie socjalne.

5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 poz. 176, 1170 i 1171), które nie działają w celu osiągnięcia zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

III. Zasady przyznawania dotacji :

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy :

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018.450 ze zm.)
- ” Programu Współpracy Gminy Mokobody z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”,
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2017.2077 ze zm.)
 1. Dotacja może być przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert, którego powyższe zadanie jest przedmiotem działalności statutowej.
 2. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji celowej na sfinansowanie jego realizacji .
 3. Do wkładu własnego podmiotu wnioskującego nie wlicza się kosztów pracy wolontariuszy.
 4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.
 5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według wzoru i w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
 6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot biorący udział w konkursie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
 7. Przyznanie dotacji w wysokości niższej od określonej w ofercie wymaga korekty harmonogramu realizacji zadania i kosztorysu projektu.
 8. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
 9. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie stosownej umowy.
 10. Oferent ubiegający się o współpracę z Gminą Mokobody w realizacji zadania określonego w punkcie I, zobowiązany jest prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.
 11. Środki uzyskane z dotacji na realizację zadania publicznego mogą być wykorzystane na:
 - a) zakup materiałów i produktów niezbędnych dla wykonania zadania np. sprzęt i materiały niezbędne do realizacji zadania, zakup żywności,
 - b) świadczenie usługi (np. transport, wyżywienie, zakwaterowanie, wynajem obiektów)
 - c) koszty personelu realizującego zadanie (na podstawie umów zleceń, umów o dzieło),
 - d) inne koszty poniesione na realizację zadania , np. ubezpieczenie, media,
 12. Środki uzyskane z dotacji nie mogą być wykorzystywane na :
 - a) zakup gruntów, lokali lub budynków oraz zadania inwestycyjne,
 - b) działalność polityczną i religijną,

- c) pokrycie kosztów bieżącej działalności wnioskodawcy, przekraczającej potrzeby obsługi zadania, na które została udzielona dotacja,
 - d) spłatę odsetek i kredytów.
13. Podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadań publicznych, są zobowiązane do:
- 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 2) korekty kosztorysu i harmonogramu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - 3) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie. Wzór sprawozdania określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300).
 - 4) informowania o dotowaniu zadania ze środków budżetu Gminy Mokobody.

IV. Termin i warunki realizacji zadania .

- 1. Zadania zgłoszone do konkursu ofert powinny być realizowane w okresie nie dłuższym niż do dnia **31 grudnia 2018 r.**
- 2. Dofinansowanie zadań rozpoczyna się po podpisaniu umowy z wybranym podmiotem.
- 3. W przypadku wspierania realizacji zadania kwota dotacji nie może przekraczać 90% kosztów projektu.
- 4. Dotowane z budżetu Gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie Gminy Mokobody lub na rzecz jej mieszkańców.
- 5. Szczegółowe warunki realizacji zadania, oraz termin złożenia sprawozdania z jego realizacji zostaną określone w umowie o wykonanie zadania.

V. Termin składania ofert.

- 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wypełnionej oferty, podpisanej przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego, lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących, wraz z wymaganymi załącznikami zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300).
- 2. Jeżeli ten sam podmiot do konkursu składa więcej niż jedną ofertę, załączniki mogą być dołączone do jednej z ofert, którą należy wskazać w pozostałych.
- 3. Oferty w formie pisemnej wraz z wymienionymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie z nazwą zadania w sekretariacie Urzędu Gminy w Mokobodach **do dnia 21.05.2018 r. włącznie. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
- 4. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu, oraz nazwą zadania.
- 5. Wzór oferty jest dostępny w Urzędzie Gminy w Mokobodach – pok. Nr 16, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Mokobody

VI. Termin, tryb i kryteria wyboru oferty.

- 1. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie, nie spełniające warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

2. Wyboru ofert dokonuje Komisja Konkursowa i przedkłada je do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.
3. Regulamin pracy Komisji Konkursowej określa Wójt Gminy w drodze Zarządzenia. Wybór ofert nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.
4. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej.
5. Decyzję o wyborze i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia. Od zarządzenia Wójta Gminy Mokobody w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie przysługuje tryb odwoławczy.
6. Oferty nie spełniające wymagań konkursowych podlegają odrzuceniu,
7. Kryteria stosowane przy wyborze ofert :

Kryteria formalne :

- a) ocena terminowości złożenia oferty
- b) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie
- c) ocena zgodności złożonej oferty z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu
- d) ocena kompletności złożonej dokumentacji
- e) ocena, czy cele statutowe podmiotu są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu

Kryteria merytoryczne :

- a) zgodność treści oferty z zadaniem, konkursowym (skala punktowa 0-1pkt)
 - b) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym także wysokość środków własnych (skala punktowa 0-3 pkt)
 - c) posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe i doświadczenie gwarantujące profesjonalne wykonanie wnioskowanego zadania (skala punktowa 0-3 pkt)
 - d) jakość usług, innowacyjność, trwałość i efektywność zaproponowanych działań (skala punktowa 0-3)
8. Oceny zadania dokonuje się w oparciu o kartę oceny oferty.
 9. Wójt Gminy Mokobody zastrzega sobie prawo :
 - a) unieważnienia konkursu bez podania przyczyny,
 - b) zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

VII. Wysokość środków przeznaczonych w roku 2018 na realizację zadań tego samego rodzaju co będące przedmiotem niniejszego konkursu z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanym organizacjom pozarządowym.

W roku 2018 r. przeznaczano na ten cel kwotę 5 000,00 zł.

Wójt Gminy

/-/ Dorota Dmowska - Paczuska